मध्य प्रदेश गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल

चतुर्थ तल, खण्ड–3, पर्यावास भवन, मदर टेरेसा मार्ग, अरेरा हिल्स, भोपाल (म.प्र.)
पिनकोड– 462011 (का.) 0755 – 2551659, फैक्स 0755 – 2556065
ईमेल : mphousing@email.com

।। आदेश ।। 59 / 28/2/19

म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल में सीधी भर्ती के अन्तर्गत **उपयंत्री (विद्युत)** के रिक्त पदो हेतु प्रोफेशनल एग्जामिनेशन बोर्ड भोपाल द्वारा आयोजित संयुक्त परीक्षा 2018 के परीक्षा परिणाम दिनांक 11/01/2019 में चयनित उम्मीदवारों में से प्रोफेशनल एग्जामिनेशन बोर्ड भोपाल से प्राप्त चयन सूची अनुसार निम्नानुसार अभ्यर्थियों को **उपयंत्री (विद्युत)** के पद पर अस्थाई रूप से आगामी आदेश पर्यन्त दो वर्ष की परिवीक्षा अवधि पर वेतन लेबल 8 में दर्शित न्यूनतम वेतन 32800–103600 तथा अन्य भत्ते जो मण्डल में देय है पर उनके द्वारा कार्य ग्रहण करने की तिथि से उनके नाम के सम्मुख दर्शित स्थान में पदस्थ कर निम्नांकित शर्तों के अध्यधीन नियुक्ति प्रदान की जाती है ।

क्र	नाम	पिता का नाम	वर्ग	पदस्थापना स्थान
1	श्री अनुभव गुप्ता	श्री श्रवण कुमार गुप्ता	अनारक्षित	विद्युत संभाग –ग्वालियर
2	श्री अंकुश यादव	श्री अरविंद यादव	अ.पिछड़ा वर्ग	संभाग–1, इन्दौर
3	श्री विवेक कुमार चौरसिया	श्री रमाशंकर	अ.पिछड़ा वर्ग	संभाग–रीवा
4	सुश्री ऋचा शुक्ला	श्री विमल शुक्ला	अनारक्षित	संभाग –2 भोपाल

नियुक्ति की अन्य शर्ते निम्नानुसार रहेगी :–

1. यह नियुक्ति स्वास्थ्य प्रमाण पत्र एवं पुलिस द्वारा चरित्र सत्यापन,की प्रत्याशा में की जाती है। स्वास्थ्य प्रमाण पत्र एवं पुलिस चरित्र सत्यापन सन्तोषप्रद न होने पर नियुक्ति समाप्त की जा सकेगी।
2. नियुक्त किये गये कर्मचारियों से कार्यग्रहण कराते समय उनकी शैक्षणिक योग्यता, जाति संबंधी मूल प्रमाण पत्रो की प्रमाणित प्रतियॉ प्राप्त कर नस्ती में रखा जावें, एवं उनकी कार्य ग्रहण दिनांक की सूचना मुख्यालय को भेजी जाये। इनकी सेवापुस्तिका संबंधित कार्यालय में ही तैयार की जावेगी।
3. नियुक्ति आदेश प्राप्त होने के पश्चात उम्मीदवार द्वारा शैक्षणिक योग्यता, मूल निवासी, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति एवं अन्य पिछड़ा वर्ग के सदस्य होने संबंधी दी गई जानकारी यदि गलत पाई गई तो बिना किसी पूर्व सूचना के सेवा से पृथक किया जा सकता है। इसके लिये उम्मीदवार स्वयं उत्तरदायी होगा तथा उसके विरूद्ध भारतीय दण्ड संहिता के प्रावधानों के अधीन कार्यवाही की जावेगी।
4. यह नियुक्ति पूर्णतयाः अस्थाई है तथा बिना किसी कारण बताये एक माह का नोटिस देकर अथवा एक माह का वेतन एवं भत्तो का भुगतान कर सेवा समाप्त की जा सकती है। इसी प्रकार कर्मचारी द्वारा भी एक माह का नोटिस देकर अथवा एक माह का वेतन एवं भत्ता जमा कर सेवा से त्याग पत्र दिया जा सकता है।
5. इस नियुक्ति में म.प्र. सिविल सेवा (वर्गीकरण नियंत्रण एवं अपील) नियम 1966 के प्रयोजनार्थ गृह निर्माण आयुक्त सक्षम प्राधिकारी माने जावेंगे।
6. इनकी नियुक्ति प्रथमतः दो वर्ष की परिवीक्षा अवधि के लिये होगी। परिवीक्षा अवधि समाप्त कर सेवायें नियमिति करने के लिये उनके द्वारा दो वर्ष में की गई सेवा एवं कार्य कुशलता संबंधी विशेष रिपोर्ट पर निर्भर होगी।
7. नियुक्त कर्मचारी को आदेश प्रसारित होने की तिथि से एक सप्ताह के भीतर संबंधित कार्यालय में अपनी उपस्थिति देना अनिवार्य होगा अन्यथा नियुक्ति आदेश निरस्त कर दिया जावेगा।
8. नियुक्त के समय स्वयं के पति/पत्नी के/नावालिग बच्चों के नाम से स्थाई संपत्ति हो उसका विवरण निर्धारित प्रपत्र में देना आवश्यक है।

9. नवनियुक्त कर्मचारी यदि पूर्व में शासकीय, अर्धशासकीय सेवा में कार्यरत है तो उन्हें अपने नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाण पत्र अजांच एवं अमांग प्रमाण पत्र मण्डल को प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा अन्यथा उन्हें कार्यभार ग्रहण नहीं कराया जावेगा।
10. नियुक्त कर्मचारी की पदस्थापना म.प्र. के किसी भी कार्यालय में की जा सकेगी।
11. **नवनियुक्त कर्मचारियों की पारस्परिक वरिष्ठता प्रोफेशनल एग्जामिनेशन बोर्ड भोपाल से प्राप्त मैरिट सूची के क्रम में ही निर्धारित होगी।**
12. एम.पी.वर्क्स डिपार्टमेन्ट मैन्युअल के सेक्शन 15 के प्रावधानान्तर्गत नियुक्ति पश्चात 3 वर्ष के भीतर विभागीय लेखा परीक्षा उत्तीर्ण करना अनिवार्य होगा।
13. आदेश क्रमांक 383/का.प्र.2/मण्डल/2016 दिनांक 16.08.2016 द्वारा नवनियुक्त कार्मिकों के संबंध में जारी शर्तो के अन्तर्गत मण्डल की न्यूनतम 3 वर्ष की सेवा में रहने के लिए अनुबंध सह जमानत पत्र गैर न्यायिक स्टाम्प पेपर पर निष्पादित करना अनिवार्य होगा। जमानत की रूपये 1.00 लाख (रूपये एक लाख) होगी। अनुबंध सह जमानत पत्र कार्य ग्रहण करते समय प्रस्तुत किया जाना होगा।

हस्ता.
आयुक्त
म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना
विकास मण्डल, भोपाल

पृ.क्रमांक 326 /का.प्र.2/मण्डल/2019 भोपाल, दिनांक– 28/02/19

प्रतिलिपि :–

1. निज सचिव, अध्यक्ष/आयुक्त, म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल, भोपाल.
2. अपर आयुक्त (1/2), म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल, मुख्यालय भोपाल.
3. मुख्य लेखा अधिकारी/मुख्य अंकेक्षण अधिकारी/मुख्य सतर्कता अधिकारी एवं मुख्य विधि सलाहकार/मुख्य संपदा अधिकारी/मुख्य वास्तुविद, म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल, भोपाल.
4. उपायुक्त (तकनीकी), म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल, मुख्यालय भोपाल.
5. उपायुक्त, म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल, वृत्त ....
6. उपायुक्त (विद्युत), म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल, विद्युत वृत्त भोपाल
7. कार्यपालन यंत्री,म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल, संभाग ....
8. कार्यपालन यंत्री,म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल,विद्युत संभाग–जबलपुर/इंदौर/भोपाल.
9. लेखा अधिकारी(देयक/वेतन/सी.पी.एफ./पेंशन), म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल, मुख्यालय भोपाल.
10. भू–प्रबंधन अधिकारी/जनसंपर्क अधिकारी/विधि अधिकारी/शाखा अधिकारी (सा.प्र./का.प्र.1), म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल, मुख्यालय भोपाल.
11. प्रभारी कम्प्यूटर सेल (श्री अजय शाह)/स्टेनो मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल, भोपाल।
12. देयक लिपिक/सेवापुस्तिका/व्यक्तिगत नस्ती।
13. ....

मुख्य प्रशासनिक अधिकारी
म.प्र.गृह निर्माण एवं अधोसंरचना
विकास मण्डल, भोपाल